

**ZÁSADY HODNOTENIA PRACOVNÍKOV
ELEKTROTECHNICKÉHO ÚSTAVU SAV,
VEREJNEJ VÝSKUMNEJ INŠTITÚCIE**

Článok I

Význam a ciele hodnotenia

- (1) Elektrotechnický ústav SAV, v. v. i. (ďalej tiež „ústav“ alebo „EIÚ SAV, v. v. i.“) je nástupníckou organizáciu Elektrotechnického ústavu SAV. Vo svojej činnosti sa riadi príslušnými zákonmi a vykonáva činnosť podľa zakladacej listiny. Riadi sa tiež Strategickým plánom prijatým v roku 2018 a odporúčaniami medzinárodného poradného zboru.
- (2) Nevyhnutnou súčasťou Strategického plánu a podmienkou jeho úspešného plnenia sú aj Zásady hodnotenia pracovníkov EIÚ SAV, v. v. i. Zásady hodnotenia pracovníkov ústavu sú v súlade s požiadavkou zriaďovateľa, Predsedníctva SAV, ako aj so zásadami pravidelného hodnotenia vedeckých organizácií SAV v zmysle ustanovenia § 10 ods. 5 písm. d) zákona č 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied. Konkrétne zásady pripravuje Vedecká rada EIÚ SAV, v. v. i. a následne ich schvaľuje Správna rada EIÚ SAV, v. v. i.
- (3) Cieľom hodnotenia pracovníkov na EIÚ SAV, v. v. i. je motivovať pracovníkov ku kvalitnej vedeckej a výskumnej práci. Hodnotenie pozostáva z viacerých oblastí, ktoré úzko súvisia s oblasťami hodnotenia organizácií SAV. Vedenie EIÚ SAV v. v. i. je presvedčené, že takto zvolené hodnotenie pracovníkov prispieva k zvýšeniu kvality výskumu na EIÚ SAV, v. v. i., na SAV, aj na Slovensku.

Článok II

Kritériá hodnotenia

- (1) Hodnotení sú pracovníci vedeckých oddelení, ktorí dosiahli druhý stupeň vysokoškolského vzdelania (ďalej len „inžinierski pracovníci“) a tretí stupeň vysokoškolského vzdelania (ďalej len „vedeckí pracovníci“). Pre inžinierskych a vedeckých pracovníkov sa uplatňujú rôzne kritériá hodnotenia.
- (2) Oblasti hodnotenia vedeckých pracovníkov sú:
 - a) publikačná a patentová činnosť,
 - b) ohlas na vedecké práce (citácie),
 - c) prezentácie na konferenciách,
 - d) vedenie vedeckých projektov a hospodárskej činnosti,
 - e) práca pre ústav a vedecko-popularizačné aktivity,
 - f) pedagogika,
 - g) vedecko-organizačná činnosť.
- (3) Oblasti hodnotenia inžinierskych pracovníkov sú:
 - a) publikačná a patentová činnosť,

- b) účasť na projektoch,
 - c) práca pre oddelenie,
 - d) práca pre ústav a vedecko-popularizačné aktivity.
- (4) Zmeny v hodnotení vedeckých a inžinierskych pracovníkov ústavu (váhovanie oblastí hodnotenia, zlúčenie/zrušenie/vytvorenie novej oblasti hodnotenia, počet kategórií hodnotených pracovníkov, atď.) schvaľuje Správna rada ústavu.

Článok III

Spôsob a dopad hodnotenia

- (1) Perióda hodnotenia pracovníkov je raz ročne, spravidla v mesiacoch marec - apríl, pričom sú hodnotené výstupy pracovníkov v predchádzajúcom hodnotenom období.
- (2) Hodnotené obdobie sú dva predchádzajúce kalendárne roky, čím sa zabezpečí zmiernenie fluktuácií v sledovaných výstupoch pracovníkov.
- (3) Spôsob hodnotenia pracovníkov je expertný. Riaditeľ ústavu menuje 3-člennú Hodnotiacu komisiu, ktorá pozostáva z uznávaných vedeckých pracovníkov ústavu a člena Vedeckej rady ústavu. Komisii predsedá predseda alebo člen Vedeckej rady ústavu. Táto komisia hodnotí pracovníkov ústavu individuálne a konsenzuálnym spôsobom.
- (4) Výsledky hodnotenia majú dopad na výšku osobného ohodnotenia pracovníka vyplácaného po dobu jedného roka (až po nasledujúce hodnotenie). Výška osobného ohodnotenia závisí od finančných možností ústavu.

Článok IV

Postup a vyhodnotenie hodnotenia

- (1) Postup hodnotenia komisiou a ďalší postup riaditeľa, resp. vedúceho oddelenia, je nasledovný:

Hodnotení pracovníci ústavu vyplnenia podklady v dotazníkoch pre hodnotenie.

Hodnotiaca komisia:

- a) vyhodnotí podklady a na základe dosiahnutých výsledkov v hodnotenom období,
- b) predloží výsledky hodnotenia pracovníkov riaditeľovi ústavu. Ten zváži ďalšie skutočnosti (úväzok/vek pracovníka do 35 rokov, materskú dovolenku matiek, dôchodkový vek a pod.) a vypracuje finálne zaradenie pracovníkov do výkonnostných kategórií.

Riaditeľ:

- a) oboznámi vedúcich oddelení s výsledkami hodnotenia ich pracovníkov aj s odporúčaním pre pracovníkov, v ktorých oblastiach hodnotenia je potrebné zlepšenie,
- b) určí výslednú sumu odmien pre oddelenie na nasledujúci rok na základe hodnotenia pracovníkov oddelenia.

Vedúci oddelenia:

- a) si môže vyžiadať od riaditeľa detailné informácie o hodnotených pracovníkoch a príčinách ich zaradenia do príslušnej výkonnostnej kategórie,

- b) navrhne osobné ohodnotenie pracovníkov svojho oddelenia.
- (2) Vyhodnotenie hodnotenia jednotlivcov v danom období je verejné oboznámenie pracovníkov ústavu s výsledkami hodnotenia za posledné hodnotené obdobie. Informáciu podáva člen hodnotiacej komisie, pričom vyhodnotenie je anonymné, bez uvádzania konkrétnych mien pracovníkov. Vyhodnotenie hodnotenia a najmä diskusia na ňom slúži ako spätná väzba na vylepšenie systému hodnotenia pracovníkov ústavu v ďalšom období.

Článok V

Záverečné ustanovenia

- (1) Správna rada organizácie predložila návrh Zásad hodnotenia pracovníkov na EIÚ SAV, v.v.i. predsedovi Dozornej rady dňa 22.2. 2022 a predsedovi Vedeckej rady dňa 22.2. 2022. Dozorná rada sa k návrhu vyjadrila dňa 16.3. 2022; Vedecká rada sa k návrhu vyjadrila dňa 9.3. 2022.
- (2) Správna rada schválila tieto Zásady hodnotenia pracovníkov EIÚ SAV, v. v. i. dňa 21.3.2022.
- (3) Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňa 21.3. 2022.

V Bratislave dňa 21.3. 2022.

.....

RNDr. Vladimír Cambel, DrSc.

riaditeľ

Elektrotechnický ústav SAV, v. v. i.

Prílohy:

1. Zoznam a váhovanie oblastí hodnotenia vedeckých a inžinierskych pracovníkov EIÚ SAV, v.v. i., schválený Vedeckou radou EIÚ SAV dňa 17.6.2021.